

ใบสำคัญรับเงิน (ใช้เฉพาะในการสำรวจสถานที่)

สถานศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ข้าพเจ้า ผู้แทนกลุ่มกิจกรรม.....ได้เดินทางไปสำรวจสถานที่เพื่อการเตรียมการดำเนินงาน
 ในโครงการ.....ประจำปีการศึกษา.....
 โดยได้ไปสำรวจสถานที่ ณ จังหวัด.....
 ระหว่างวันที่..... โดยได้ใช้จ่ายเพื่อการสำรวจสถานที่ ตามรายการต่อไปนี้

- ๑. ค่าอาหารนักศึกษาจำนวน.....คน จำนวนมื้อ มื้อละบาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท
- ๒. ค่าเดินทางโดยพาหนะ รถไฟ รถประจำทาง รถยนต์ส่วนบุคคล ไป-กลับระหว่าง.....
 จำนวน.....คน คนละบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท
- ๓. ค่าที่พักนักศึกษา พักที่.....
 เป็นเวลา.....คืน จำนวน.....คน คนละ.....บาทรวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท
- ๔. ค่าธรรมเนียมในการเข้าสำรวจสถานที่ จำนวน.....คน คนละ.....บาทรวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท

โดยมีรายชื่อผู้รับเงินในการสำรวจสถานที่ดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ-นามสกุล และรหัสนักศึกษา ผู้รับเงิน	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน และ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	เป็นค่า (เลือกรายการที่รับเงิน)				รวมเป็น เงิน	ลงลายมือชื่อ ผู้รับเงิน (เขียนวันที่รับเงิน กำกับ)
			อาหาร	พาหนะ	ที่พัก	ค่าธรรมเนียม*		
1								
2								
3								

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท

เขียนด้วยตัวบรรจง

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม

หมายเหตุ: * การสำรวจสถานที่ อนุมัติให้เดินทางไปสำรวจเพียง 3 คน หากเกินกว่านี้ ถือว่าเป็นการรับผิดชอบของกลุ่มกิจกรรมนั้น ๆ
 ** ค่าธรรมเนียมในการสำรวจสถานที่ หากมีหลักฐานที่เป็นตัวหรือบัตรผ่านทาง กรุณาแนบมาเพื่อเป็นหลักฐาน
 พร้อมใบสำคัญรับเงิน